



## Forretningsorden for Trivselsudvalget

### Formål:

- At skabe et fællesskab, hvor alle føler sig velkommen.
- At øge trivslen gennem:
  1. Fællesarrangementer – hvor der er mulighed for at inspirere hinanden på tværs i klubben og opbygge nye relationer.
  2. Opfordre til positiv kommunikation igennem posters med sjove indslag.

### Opgaver:

- At udarbejde posters som opfordre til positiv kommunikation.
- Løbende at arrangere fredagsbar med f.eks. puttekonkurrence med forskellige tilbud samt den årlige Sankt Hans aften.
- At lave diverse arrangementer som f.eks.: forårsarrangement, sommerevent, loppemarked, smagning etc.

### Sammensætning

Udvalget ledes af udvalgsformanden, der efter indstilling godkendes af bestyrelsen. Udvalgsformanden er ansvarlig for, at alle medlemmer af udvalget er medlem af HGK.

Udvalgets medlemmer bør senest før klubbens generalforsamling give oplysninger om fortsat arbejde i udvalget i det kommende år.

### 5. Samarbejde med øvrige udvalg

Vi vil koordinere med klubbens øvrige aktiviteter.

### 6. Økonomi

Udvalgets formand godkender alle økonomiske dispositioner under udvalgets budget og attesterer alle tilhørende regninger og fakturaer.

Udvalgets formand har overfor bestyrelsen ansvaret for budgettets overholdelse, og klubmanager (KM) assisterer og har påtaleret og -pligt i forhold til opfølgningen af budgettet.

Udvalgsformanden indhenter via KM bestyrelsens godkendelse af eventuelle ændringer i budgettet. Jf. klubvedtægternes § 10.

Ved budgetansøgning kan det være befordrende for ansøgningen at den suppleres med en hensigtserklæring, kort beskrivelse af aktivitetsplanen for den kommende sæson. Når budgettet er behandlet af bestyrelsen, returnerer KM det færdigbehandlede og eventuelt tilrettede budget til udvalget. Bestyrelsen indarbejder herefter budgettet i det samlede budgetforslag for klubben, som skal godkendes på generalforsamlingen.